



Dossier de demande de mission Service Civique saison 2026/2027

Le dossier de candidature doit être remis au plus tard le 30/06/2026. Il doit être complet sous peine que la candidature ne soit pas prise en compte.

1/ Etat civil et coordonnées du volontaire

M. ou Mme :

Né(e) le : À

Département : __

Nationalité :

Numéro de Sécurité sociale complet : _/ _/ _/ _/ _ _/ _ _ Clé : _ _

Adresse complète :

Code Postal et Ville :

Téléphone : Courriel :

2/ Situation actuelle du volontaire

Niveau de formation

- I (collège) :
- II (CAP / BEP) :
- III (Bac général, technologique et professionnel, BP, BT, ...) :
- IV (Bac +2 : DUT, BTS, ...) :
- V (Bac +3 et 4 : Licence, Maîtrise ou équivalent, ...) :
- VI et V bis (Bac +4 et + : Master, Doctorat, diplômes des Grandes écoles, ...) :

Situation familiale

- Célibataire
- Divorcé(e)
- Marié(e)
- Veuf (ve)
- Pacsé(e)

Formation

- PSC1

Situation professionnelle

- Etudiant(e)
- Demandeur d'emploi (non indemnisé)
- Salarié(e) (fournir une copie du contrat)
- Inactif



3/ Autres informations du volontaire

Régime d’affiliation SS :

Caisse d’affiliation : Département : _ _

4/ Coordonnées du tuteur

M. ou Mme :

Fonction au sein du club :

Nom du club n°

Téléphone du tuteur :

Courriel du tuteur :

5/ Descriptif du contrat – 8 Mois – 24 heures par semaine

La mission confiée au volontaire

- Promotion de la mixité dans le football et développement du football féminin
- Sensibiliser aux valeurs portées par l’arbitrage
- Sensibiliser sur le volet Social, Educatif et Citoyen du football
- Développer l’accès au sport pour tous via le football Loisir
- Utiliser le football comme support d’apprentissage au sein de l’école

Descriptif et objectifs de la mission

.....
.....
.....
.....

Signature

Cachet du Club



“Morbihan, foot gagnant !”

Pièces obligatoires à joindre au dossier dûment complété :

- Une pièce d'identité du volontaire recto-verso ou un passeport en cours de validité ou une carte de séjour valable depuis au moins un an et qui couvre la totalité de la durée de la mission
- Carte vitale
- Un RIB au nom du volontaire + nom de la banque + logo de la banque
- Le RIB du club
- En cas de formation PSC1/PSC réalisée dans les 12 derniers mois, veuillez nous transmettre le diplôme

Si le volontaire est mineur, vous devez impérativement remettre les documents suivants :

- Une pièce d'identité du représentant légal
- Le mail et l'adresse postale officiel du représentant
- La copie du livret de famille (page adulte + page de l'enfant)

Adresse :

District du Morbihan du Football, 20 rue Jean Morvan 56150 BAUD

Ou par mail : amaris@foot56.fff.fr